

Znak:In.III.271.29.2023

Skarżysko Kościelne, dn. 5.12.2023r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Zakup i dostawę dwóch przełączników sieciowych (switche) do Urzędu Gminy w Skarżysku Kościelnym”

Nazwa i dane adresowe Zamawiającego:
Zamawiający: Gmina Skarżysko Kościelne
Adres: 26-115 Skarżysko Kościelne, ul. Kościelna 2a
NIP: 6631338409 REGON : 291010168
Telefon: 41 271 44 66 , e-mail:koscielne@skarzysko.com.pl
Znak sprawy:In.III.26.2023

Zamawiający zaprasza do składania ofert dla przedmiotu zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.)

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa dwóch przełączników sieciowych (switche) do Urzędu Gminy w Skarżysku Kościelnym zgodnie z poniższą specyfikacją.

1. Przełącznik rack 19" 1U wyposażony w porty:
 - 48 portów GE RJ45
 - 4 porty 10 GE SFP+
2. Typ pamięci: DDR4-SDRAM
 - Pojemność pamięci wewnętrznej: 1024 MB
 - Wielkość pamięci flash: 256 MB
3. Obsługa MCLAG
4. Wsparcie dla Fortilink
5. Zarządzanie z panelu Fortigate

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, nie później niż do dnia 22.12.2023r.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się oferenci nie podlegający wykluczeniu i spełniający warunki udziału w postępowaniu, tj.

- 1) dla uznania, że wykonawca nie podlega wykluczeniu Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania (Wykonawca złoży w tym zakresie oświadczenie będące załącznikiem do oferty)
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (Wykonawca złoży w tym zakresie oświadczenie będące załącznikiem do oferty)

IV. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do Zapytania
- 2) Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, określone w pkt. III pkt.1 – Załącznik nr 2 do Zapytania
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o posiadanym doświadczeniu, określone w pkt. III pkt.2 – Załącznik nr 3 do Zapytania
- 4) Formularz asortymentowo-cenowy – Załącznik nr 5 do Zapytania

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna na adres Zamawiającego lub elektroniczna na adres e-mail: przetargi@skarzynsko.com.pl

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Michał Walkiewicz – Informatyk, tel. 41 271 44 66 w. 33, pok. 114 w siedzibie Zamawiającego. – w sprawach merytorycznych. W sprawach proceduralnych: Tomasz Bokwa tel. 530 997 246

Informacje udzielane są w godzinach pracy Urzędu: poniedziałek – godz. 8:00-16:00, wtorek-piątek – godz. 7:30-15:30

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

1. Wymogi formalne:

- 1.1. Wykonawca składa jedną ofertę. Na ofertę składają się: oferta zgodnie z formularzem ofertowym oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, itp.) zgodnie z punktem IV niniejszego Zapytania.
- 1.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej na adres Zamawiającego lub drogą mailową na adres : przetargi@skarzynsko.com.pl
- 1.3. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym o którym mowa powyżej, w języku polskim, podpisaną przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy. Oferta złożona drogą elektroniczną powinna zawierać skany formularzy i oświadczeń podpisane zgodnie z reprezentacją Wykonawcy. Zamawiający nie wymaga złożenia podpisów elektronicznych.
- 1.4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
- 1.5. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn

i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do Zapytania ofertowego

- 1.6. Formularz oferty, oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszego Zapytania muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy.
- 1.7. Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę

2. Opakowanie oferty pisemnej:

- 2.1. Ofertę pisemną należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrzywym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

Opakowanie musi zostać opatrzone:

- a/ adresem Zamawiającego: **Urząd Gminy Skarżysko Kościelne, ul. Kościelna 2a
26.115 Skarżysko Kościelne**
- b/ oznaczone napisem: **Oferta - „Zakup i dostawa dwóch przełączników sieciowych (switche) do Urzędu Gminy w Skarżysku Kościelnym” – nie otwierać przed: 12-12-2023r. do godz. 9:30.**
- c/ imieniem i nazwiskiem (nazwą / firmą) oraz dokładnym adresem (siedzibą) oraz numerem telefonu i faksu Wykonawcy; (dopuszcza się odcisk stempla), lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.
- d/ wszelkie elementy oferty nie opakowane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszego Zapytania

3. Zmiana i wycofanie oferty:

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

VII MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Złożenie oferty

- 1.1. Ofertę pisemną należy złożyć w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy w Skarżysku Kościelnym, ul. Kościelna 2a, pok. 102 (sekretariat) do dnia 12-12-2023r. do godz. 9:30.
- 1.2. Ofertę złożoną drogą mailową należy złożyć do dnia 12-12-2023r. do godz. 9:30.
- 1.3. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego (w tym również drogą pocztową) po wyznaczonym terminie składania ofert (jak w pkt.1.2) zostaną zwrócone Wykonawcom. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
- 1.4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej i oferty wariantowej.

2. Otwarcie i analiza ofert

Oferty zostaną otwarte i przeanalizowane komisyjnie, w siedzibie Zamawiającego, pok. 114 w dniu 12-12-2023r. o godz. 10.00.

VIII KRYTERIA WYBORU OFERTY

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1. Kryteria oceny ofert:

Tryb oceny ofert:

1.1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja Zamawiającego;

1.2. Oferty będą oceniane w dwóch etapach:

- I etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty;

- II etap: rozpatrywane będą oferty nie podlegające odrzuceniu złożone przez Wykonawców

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający przyjął następujące kryterium przypisując mu wagę procentową tj.: cena brutto za realizację całego zamówienia - 100 % .

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował ww. kryterium
Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, której ilość uzyskanych punktów
w wyniku oceny ogólnej ceny brutto będzie najwyższa.

2. Sposób porównania kryterium – cena brutto:

$$\text{ilość punktów oferty badanej} - P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \quad \text{gdzie } 1\% = 1 \text{ pkt}$$

C_n - najniższa cena brutto ze wszystkich ofert ważnych i nie odrzuconych
C_b - cena brutto oferty badanej ważnej i nie odrzuconej

Obliczenia dokonywane będą do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.

Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta spełnia wymagania określone w Zapytaniu oraz uzyskała największą ilość punktów. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego Zapytania. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Oferty niespełniające wymogów zawartych w warunkach niniejszego postępowania zostaną odrzucone.

IX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty bądź unieważnieniu postępowania, zamawiający jednocześnie na stronie internetowej Zamawiającego zawiadamia Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę/firmę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 14 dni

XI WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII Załączniki :

1. Wzór formularza ofertowego
2. Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania.
3. Wzór oświadczenia o posiadanym doświadczeniu
4. Projekt umowy.
5. Formularz asortymentowo-cenowy

Zatwierdzam:

Wójt Gminy Skarżysko Kościelne

Jacek Bryzik

WÓJT
mgr Jacek Bryzik