

Znak: In.III.271.23.2023

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na

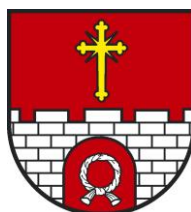
**Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót remontowo-budowlanych w ramach zadania pn.: „Przebudowa szybu windowego wraz z dostawą i montażem windy w budynku Urzędu Gminy w Skarżysku Kościelnym.”**

**(Część I – branża konstrukcyjno-budowlana)**

**(Część II – branża elektryczna)**

Postępowanie prowadzone w trybie zapytania ofertowego dla zamówień o wartości poniżej 130.000 złotych. Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się zapisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.)

**Gmina Skarżysko Kościelne  
ul. Kościelna 2a  
26-115 Skarżysko Kościelne  
woj. Świętokrzyskie**



**1. Tytuł realizowanego zadania inwestycyjnego:**

**„Przebudowa szybu windowego wraz z dostawą i montażem windy w budynku Urzędu Gminy w Skarżysku Kościelnym.”**

**2. Nazwa i adres i dane Zamawiającego**

Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Skarżysko Kościelne

Adres: **ul. Kościelna 2a, 26-115 Skarżysko Kościelne**

Numer telefonu / faksu: **(41) 27-14-466 / (41) 27-14-481**

Adres internetowy: <http://www.skarzysko.com.pl>,

Strona internetowa, na której udostępniona będzie informacja o postępowaniu o udzielenie zamówienia: [www.ugskarzysko.bip.doc.pl](http://www.ugskarzysko.bip.doc.pl)

NIP Gminy Skarżysko Kościelne: **6631338409**

REGON: **291010168**

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1 Pełnienie nadzoru inwestorskiego dotyczyć będzie zadania pn:

**„Przebudowa szybu windowego wraz z dostawą i montażem windy w budynku Urzędu Gminy w Skarżysku Kościelnym.”**

**(Część I – branża konstrukcyjno-budowlana)**

**(Część II – branża elektryczna)**

Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub obu części zamówienia. Ocena ofert oraz wybór najkorzystniejszej oferty zostaną przeprowadzone odrębnie dla każdej części. Na każdą z części zamówienia zostanie zawarta osobna umowa na wykonanie robót budowlanych.

Planowany termin rozpoczęcia pełnienia nadzoru inwestorskiego – listopad 2023r. zaś zakończenia – kwiecień 2024 r.

### 3.2 Zakres rzeczowy nadzoru inwestorskiego, stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania obejmuje:

- nadzór inwestorski nad realizacją zadania zgodnie z zaświadczeniem o braku sprzeciwu na zgłoszenie wykonania robót/pozwoleniem na budowę
- reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z pozwoleniem na budowę, dokumentacjami projektowymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej – wymagana ilość pobytu na budowie minimum dwa razy w tygodniu;
- dopilnowanie, aby cały zakres rzeczowy objęty dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót został wykonany;
- nadzór nad jakością wykonanych robót i kontrola jakości materiałów celem uniknięcia zastosowania materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- zatwierdzanie zastosowania materiałów i dokumentów wymaganych ustawą Prawo budowlane oraz dokumentacją projektową;
- sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia poprzez wpis do dziennika budowy;
- sprawdzenie obmiaru robót w zakresie niezbędnym do ustalenia wykonywanych zakresów robót na zasadach określonych w umowie na roboty budowlane.
- sprawdzenie i odbiór skończonych elementów robót, podlegających odbiorowi częściowemu;
- sprawdzenie i odbiór robót objętych odbiorem końcowym oraz potwierdzenia w dzienniku budowy osiągnięcia gotowości odbioru;
- uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych, których obowiązek przeprowadzenia wynika z przepisów szczegółowych;
- wydawanie kierownikowi budowy i kierownikom robót poleceń dotyczących usuwania nieprawidłowości lub zagrożeń;
- egzekwowanie od wykonawcy i przedstawienie, na każde żądanie Zamawiającego dokumentów/dowodów dopuszczenia do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych;
- egzekwowanie od kierownika budowy i kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót;
- dopilnowanie ze strony Zamawiającego przestrzegania na budowie przepisów bhp;
- wstrzymywanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub pozwoleniem na budowę;
- wskazywanie możliwości powstania ewentualnych opóźnień lub zagrożeń w realizacji zadania;
- analiza i ocena dotyczących proponowanych przez wykonawcę sposobów rozwiązania powstałych problemów oraz przewidywanych zagrożeń;
- uczestniczenie w organizowanych przez Zamawiającego naradach koordynacyjnych rad budowy;
- przyjęcie od wykonawcy skompletowanej całościowej dokumentacji powykonawczej, sprawdzenie jej kompletności poprzez dokonanie stosownej

adnotacji i uczestniczenie w czynnościach odbioru końcowego przekazywanego zadania;

- uczestniczenie w bieżącym i końcowym rozliczeniu finansowym zadania;
- uczestniczenie w odbiorze końcowym, odbiorze pogwarancyjnym oraz przeglądach gwarancyjnych;

3.3. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w następujących zakresach w ramach robót budowlanych zabudowy dźwigu osobowego, który obejmuje:

- Wykucia w istniejącym szybie otworów drzwiowych z ewentualnym wykonaniem nadproży.
- Wykonania prac adaptacyjnych szybu windowego polegających między innymi na oczyszczeniu podszybia, otynkowaniu szybu i umalowaniu farbą niepylącą od wewnątrz.
- Montażu instalacji oświetleniowej szybu.
- Zaprojektowaniu i wykonaniu instalacji elektrycznej zasilającej dźwig.
- Wykucie bruzd i ułożenie okablowania i rozdzielnic.
- Montaż urządzenia dźwigowego
- Montaż kaset wezwań na przystankach i piętrowskazywaczy.
- Montaż przewodów niskoprądowych na potrzeby systemu komunikacji alarmowej.
- Uzupelnienie tynków wewnętrznych i uszkodzonych posadzek
- Uzupelnienie malowania po naprawie tynków.
- Wywiezienie i utylizacja gruzu powstałego podczas prac.
- Uruchomienie windy i przeszkolenie pracowników w zakresie obsługi dźwigu.

#### 4. Kryteria oceny ofert

4.1 Zamawiający oceni oferty w oparciu o kryterium ceny umownej (C) podanej w ofercie i wyrażonej w PLN łącznie z podatkiem VAT. Oferta będzie oceniana odrębnie dla każdej części zamówienia.

4.2 Oferty zostaną ocenione przez zamawiającego w oparciu o kryterium najniższa cena:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1.	Cena brutto (C) wyrażona w PLN (łącznie z podatkiem VAT)	100%=100 punktów

4.3 Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 100 punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione, oddzielenie dla każdej części zamówienia wg wzoru:

$$P_i(C) = C_{\min} / C_i \times 100$$

gdzie:

$P_i(c)$  - ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „cena”

$C_{\min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert;

$C_i$  – cena oferty „i”

100– maksymalna ilość punktów, jaką może oferta za kryterium „cena”

4.4 Zamawiający udzieli zamówienia każdej części zamówienia temu wykonawcy, który w ofercie przedstawi najniższą cenę brutto za realizację tej części zamówienia.

4.5 Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w ustalonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować wyższych cen niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 5. Opis sposobu obliczenia ceny

Wykonawca jest zobowiązany do podania umownej ceny (wynagrodzenia ryczałtowego), która musi spełniać wszystkie wymagania zapytania ofertowego, w tym szczególnie zakres rzeczowy określony w pkt. 3 oraz obejmować wszystkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Przy ustalaniu umownej ceny należy przyjąć stawkę podatku od towarów i usług, która aktualnie obowiązuje.

Podana w ofercie umowna cena za wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia jest stała na czas trwania realizacji zamówienia, co oznacza, że nie podlega rewaloryzacji.

## 6. Termin i miejsce wykonania zamówienia

przez okres trwania inwestycji nie krócej niż od daty podpisania umowy do końca kwietnia 2024r.

**Miejsce: gm. Skarżysko Kościelne**

### **3. Miejsce, termin i sposób złożenia ofert**

Ofertę w zamkniętej kopercie, zszytą w jeden dokument należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Skarżysko Kościelne, ul. Kościelna 2a, 26-115 Skarżysko Kościelne (sekretariat pok. 102) lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [przetargi@skarzysko.com.pl](mailto:przetargi@skarzysko.com.pl)

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 31.10. 2023r. do godziny 9:00.**

Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godzinie 9:30 w sali nr 100.

### **4. Opis warunków udziału w postępowaniu**

4.1 Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

4.1.1. posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;

4.1.2. posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania zamówienia;

4.1.3 wykonawca musi wykazać do uczestniczenia w wykonaniu niniejszego zamówienia:

- minimalne kwalifikacje: posiadanie ważnych uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w branży dotyczącej części zamówienia o uzyskanie którego ubiega się tj. konstrukcyjno-budowlanej lub elektrycznej (dokumentu potwierdzającego przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – z datą ważności na dzień otwarcia ofert;

minimalne doświadczenie zawodowe: pełnienie funkcji inspektora nadzoru w branży dotyczącej części zamówienia o uzyskanie którego ubiega się tj. konstrukcyjno-budowlanej lub elektrycznej nad co najmniej dwoma robotami budowlanymi w okresie 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

- nie podlega wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o *szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)

4.2 W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 2) dokument stwierdzający, że osoby posiadają wymagane uprawnienia;
- 3) aktualne na dzień upływu terminu składania ofert zaświadczenia potwierdzające przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
- 4) oświadczenie wykonawcy o zrealizowanych usługach w okresie 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania, jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. Do tego celu proponowany jest przez Zamawiającego wzór wykazu wykonywanych usług – **załącznik nr 2**.
- 5) oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835) – **załącznik nr 3**

## 5 Informacje dotyczące sposobu przygotowania oferty.

- 5.1 Ofertę należy przygotować dla całości lub części zamówienia w zamkniętej kopercie, zszytą w jeden dokument wraz z wszystkimi załącznikami i dokumentami lub przesłać drogą elektroniczną na adres: [przetargi@skarzynsko.com.pl](mailto:przetargi@skarzynsko.com.pl)
- 5.2 Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę wykorzystując do tego celu proponowany przez Zamawiającego wzór formularza ofertowego – **załącznik nr 1**.
- 5.3 Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z dokumentów dołączonych do oferty (odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), bądź stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

Zamawiający nie wymaga by oferta złożona w formie elektronicznej była podpisana podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym.

## 6. OGŁOSZENIE WYNIKÓW I ZAWARCIE UMOWY

1. Informacja o wynikach postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.ugskarzynsko.bip.doc.pl/>

2. Wykonawca biorący udział w postępowaniu powiadomieni zostaną o wyborze oferty pisemnie lub elektronicznie. Informacja powyższa zawierać będzie nazwę, adres wyłonionego Wykonawcy oraz cenę ofertową.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, wraz z zawiadomieniem o wyniku procedury otrzyma wskazówki dotyczące miejsca i terminu zawarcia umowy.
4. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy (stanowiącej załącznik niniejszego zapytania ofertowego), wybór ofert zostanie przeprowadzony ponownie spośród ofert złożonych, o ile nie zostaną one odrzucone.

## **7. ISTOTNE WARUNKI UMOWY**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania.

## **8. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie za art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych poprzez email: [oc@skarzysko.com.pl](mailto:oc@skarzysko.com.pl);
- 3) Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa wyposażenia do Gminnego Ośrodka Kultury w Skarżysku Kościelnym w ramach projektu pn.: „Zakup wyposażenia dla Gminnego Ośrodka Kultury w Skarżysku Kościelnym”
- 4) Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
- 5) Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmiana postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Zapytaniem ofertowym oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;



- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;

8) Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

## **XII. UWAGI KOŃCOWE**

a. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia procedury bez podania przyczyny.

b. Zamawiający wezwie wykonawcę do uzupełnienia oświadczeń i dokumentów wymaganych w rozdziale 4 pkt.2 jeżeli wykonawca nie załączy ich do oferty.

c. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

d. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna na adres Zamawiającego lub elektroniczna na adres e-mail: [przetargi@skarzynsko.com.pl](mailto:przetargi@skarzynsko.com.pl)

e. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie.

f. Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: Tomasz Bokwa – sprawy procedury zamówienia tel. 530 997 246, Grzegorz Pypeć - przedmiot zamówienia tel. 41-2714466 wew. 20.

### **Załączniki do Zapytania**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 – wykaz wykonywanych usług

Załącznik nr 3 – Oświadczenie

Załącznik nr 4 – wzór umowy

Skarżysko Kościelne, dnia 2023-10-20

**Zatwierdzam**  
**Wójt Gminy Skarżysko Kościelne**  
**Jacek Bryzik**  
**20.10.2023r.**