

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie publiczne o wartości poniżej 130.000 złotych

na realizację zadania pn.:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Gminy w Skarżysku Kościelnym”**

**Gmina Skarżysko Kościelne  
ul. Kościelna 2a  
26-115 Skarżysko Kościelne  
woj. Świętokrzyskie**



## Rozdział I

### Informacje Ogólne

#### 1. Tytuł realizowanego zadania inwestycyjnego:

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Gminy w Skarżysku Kościelnym”**

**Postępowanie prowadzone jest pod znakiem: In.III.271.12.2023**

#### 2. Nazwa i adres i dane Zamawiającego

Pełna nazwa zamawiającego: Gmina Skarżysko Kościelne

Adres: **ul. Kościelna 2a, 26-115 Skarżysko Kościelne**

Numer telefonu / faksu: **(41) 27-14-466 / (41) 27-14-481**

Adres internetowy: **<http://www.skarzysko.com.pl>,**

Strona internetowa, na której udostępniona będzie informacja o postępowaniu o udzielenie zamówienia: **[www.ugskarzysko.bip.doc.pl](http://www.ugskarzysko.bip.doc.pl)**

NIP Gminy Skarżysko Kościelne: **6631338409**

REGON: **291010168**

## Rozdział II

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U.z 2023., poz. 682 ze zm.) w szczególności zgodnie z art. 25, 26 ww. ustawy oraz przepisów wykonawczych, w szczególności:

- 1) nadzór inwestorski nad realizacją zadania pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Gminy w Skarżysku Kościelnym” na podstawie dokumentacji projektowej w branżach konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej .
- 2) reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacjami projektowymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami oraz zasady wiedzy technicznej – wymagana ilość pobytu na budowie minimum dwa razy w tygodniu;
- 3) dopilnowanie, aby cały zakres rzeczowy objęty dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót został wykonany;
- 4) nadzór nad jakością wykonanych robót i kontrola jakości materiałów celem uniknięcia zastosowania materiałów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie;
- 5) zatwierdzenie zastosowania materiałów i dokumentów wymaganych ustawą Prawo budowlane oraz dokumentacją projektową;
- 6) sprawdzenie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających w terminie 2 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia poprzez wpis do dziennika budowy;
- 7) sprawdzenie obmiaru robót w zakresie niezbędnym do ustalenia wykonywanych zakresów robót na zasadach określonych w umowie na roboty budowlane;
- 8) sprawdzenie i odbiór skończonych elementów robót, podlegających odbiorowi

częściowemu;

- 9) sprawdzenie i odbiór robót objętych odbiorem końcowym oraz potwierdzenia w dzienniku budowy osiągnięcia gotowości odbioru;
- 10) uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych, których obowiązek przeprowadzenia wynika z przepisów szczegółowych;
- 11) wydawanie kierownikowi budowy i kierownikom robót poleceń dotyczących usuwania nieprawidłowości lub zagrożeń;
- 12) egzekwowanie od wykonawcy i przedstawienie, na każde żądanie Zamawiającego dokumentów/dowodów dopuszczenia do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych;
- 13) egzekwowanie od kierownika budowy i kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót;
- 14) dopilnowanie od strony Zamawiającego przestrzegania na budowie przepisów BHP;
- 15) wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie lub spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową lub pozwoleniem na budowę;
- 16) wskazywanie możliwości powstania ewentualnych opóźnień lub zagrożeń w realizacji zadania;
- 17) analiza i ocena dotyczących proponowanych przez wykonawcę sposobów rozwiązania powstałych problemów oraz przewidywanych zagrożeń;
- 18) uczestniczenie w organizowanych przez Zamawiającego naradach koordynacyjnych rad budowy;
- 19) przyjęcie od wykonawcy skompletowanej całościowej dokumentacji powykonawczej, sprawdzenie jej kompletności poprzez dokonanie stosowanej adnotacji i uczestniczenie w czynnościach odbioru końcowego przekazywanego zadania;
- 20) uczestniczenie w bieżącym i końcowym rozliczeniu finansowym zadania;
- 21) uczestniczenie w odbiorze końcowym, odbiorze pogwarancyjnym oraz przeglądach gwarancyjnych.

2. Sprawowanie nadzoru inwestorskiego Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w następujących specjalnościach lub zakresach:

#### **W branży konstrukcyjno-budowlanej:**

- wymiana pokrycia dachowego z papy termozgrzewalnej na papę termozgrzewalną z dociepleniem stropu styropapą o gr. 15 cm o współczynniku  $\lambda$  0,035,
- wymiana pokrycia dachowego z gontu bitumicznego, na pokrycie dachu z blachy panelowej gr. 0,7 mm na rąbek zatraskowy z częściową wymianą uszkodzonego deskowania. Kolor blachy – grafit mat,
- Wymiana obróbek blacharskich na blachę powlekaną w kolorze dachu,
- Wymiana rynien i rur spustowych z PCV na blachę powlekaną w kolorze dachu,
- Wymiana instalacji odgromowej,
- Docieplenie ścian zewnętrznych budynku styropianem grafitowym gr. 15cm  $\lambda$  0,033,
- Docieplenie łącznika od spodu styropianem grafitowym gr 20 cm  $\lambda$  0,033,
- Docieplenie kominów ponad dachem styropianem gr. 5 cm,
- Skucie płytek klinkierowych z cokołu budynku i ułożenie nowych w kolorze jasno szarym,
- Odtworzenie boni na elewacji budynku,
- Przełożenie elementów zamontowanych do ścian takich jak czujnik pogody, klimatyzatory zewnętrzne itp.,
- Wykonanie nowego napisu z nazwą Urzędu Gminy od strony ul. Kościelnej o dotychczasowej treści. Litery z blachy nierdzewnej,
- Remont balkonów tj., skucie płytek ceramicznych wraz z wylewką cementową, wyrównanie powierzchni płyty balkonowej, ułożenie izolacji przeciwwilgociowej z membrany BT18, wykonanie wylewki z zaprawy cementowej gr. 5 cm, ułożenie

zaprawy dwuskładnikowej uszczelniającej, ułożenie zaprawy dwuskładnikowej uszczelniającej, ułożenie profili aluminiowych na krawędziach płyt balkonowych, uszczelnienie obróbki taśmą izolacyjną CI 152, ułożenie nowych płytek ceramicznych i cokolików,

- Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej zewnętrznej na aluminiową o współczynniku  $\lambda$  dla okien i witryn 0,9 i dla drzwi 1,3. W oknach elewacji południowej ( 6 okien o pow.10,4 m<sup>2</sup> zastosować szkło selektywne)
- Zamurowanie częściowe 5 sztuk okien o wymiarach 2,55 x 2,40 m w ścianie południowej i wschodniej i zamontowanie nowej stolarki aluminiowej o wymiarze 2,55 x 1,40m z oszkleniem selektywnym,
- Wymiana okładzin na schodach zewnętrznych i dojazdach dla osób niepełnosprawnych tj.: skucie istniejącej okładziny schodów z okładziny kamiennej granitowej promieniowanej gr. 3cm w kolorze jasno szarym wraz z pracami przygotowawczymi podłoża pod ułożenie okładziny,
- Przełożenie częściowe zapadniętej opaski z kostki betonowej i uzupełnienie uszkodzonej kostki przy schodach zewnętrznych,
- Przedzielenie pomieszczenia nr 100 ścianką działową z płyt kartonowo gipsowych tj.: rozbiórka istniejącej ścianki przeszklonej i zabudowę nowej z płyt kartonowo gipsowych.
- W nowej ściance zabudowanie drzwi wew. o wymiarach 0,9x2,0 m ,
- Pomalowanie wszystkich pomieszczeń farbą lateksową w budynku UG po zakończonych pracach.

#### **W branży sanitarnej:**

- Wymiana instalacji centralnego ogrzewania tj.: demontaż rur z tworzywa wraz z armaturą, demontaż grzejników wraz z zaworami grzejnikowymi, montaż rur stalowych ocynkowanych o połączeniach zaciskowych o różnych średnicach wraz z armaturą, montaż grzejników panelowych o istniejących wymiarach i mocy, montaż zaworów grzejnikowych termostatycznych , montaż zaworów grzejnikowych termostatycznych, montaż zaworów przy grzejnikach na powrocie, wymianę grzejników rur i całego ogrzewania,
- Wymiana kotłów olejowych GT 307 DIEMATIK-140-175 kW z regulatorem i palnikiem M 32-7S i koniecznymi przeróbkami instalacji i wymianę kotła olejowego do ciepłej wody GTU 1200/V 130, wraz z uruchomienie kotłowni po wymianie, odbiorami, przeszkoleniem obsługi i opracowaniem instrukcji użytkowania kotłowni,

#### **W branży elektrycznej**

- Wymiana instalacji odgromowej budynku UG Skarżysko Kościelne
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Inspektor zobowiązany będzie w okresie gwarancji i rękojmi udzielonych przez Wykonawcę robót budowlanych pozostawać do dyspozycji Zamawiającego oraz uczestniczyć w czynnościach oceny usunięcia zgłoszonych w okresie gwarancji i rękojmi wad w odbiorze pogwarancyjnym, jak również składać będzie ewentualne wyjaśnienia do wytworzonych w toku realizacji niniejszego zamówienia dokumentów (opinii, stanowisk, protokołów, dokumentacji, itp.).
  4. Szczegółowy zakres obowiązków, sposób i warunki realizacji zamówienia określa załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – Wzór umowy.

## Rozdział III

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

#### **1. Wykonawca winien dysponować przy realizacji zamówienia osobami:**

a) Jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa Budowlanego, w specjalności inżynierskiej w branży konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadającą doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy w w/w specjalności bez ograniczeń przez co najmniej 3 lata doświadczenia (licząc od dnia uzyskania uprawnień) .

b) Jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa Budowlanego w specjalności instalacyjnej w branży sanitarnej oraz posiadającą doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy w w/w specjalności bez ograniczeń przez co najmniej 3 lata doświadczenia ( licząc od dnia uzyskania uprawnień )

c) Jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa Budowlanego w branży elektrycznej posiadającą doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika budowy w w/w specjalności bez ograniczeń przez co najmniej 3 lata doświadczenia ( licząc od dnia uzyskania uprawnień ).

d) Które nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania w spieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022, poz. 835)

#### **2. W celu potwierdzenia spełnienia powyższych warunków, wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:**

1) Dokument/y/ stwierdzający aktualne uprawnienia budowlane w zakresie niezbędnym do pełnienia funkcji inspektora nadzoru.

2) Zamawiający jako spełnienie warunku dopuszcza wykazanie tej samej osoby na stanowiska wymienione w pkt.1 lit a) - c) pod warunkiem posiadania przez daną osobę uprawnień do pełnienia funkcji w wymaganych specjalnościach i w wymaganym zakresie oraz posiadania wymaganego doświadczenia.

3) Ocena warunków udziału w postępowaniu następować będzie na podstawie oświadczeń złożonych przez Wykonawcę w ofercie i dokumentów dołączonych do oferty. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w ramach kryterium oceny ofert będzie podlegał weryfikacji w zakresie warunków udziału w postępowaniu. W przypadku gdy Wykonawca nie będzie spełniał warunków udziału w postępowaniu Zamawiający odrzuci jego ofertę i przystąpi do weryfikacji kolejnego Wykonawcy, który złożył ofertę najwyżej ocenioną w ramach kryterium oceny ofert spośród ofert nieodrzuconych.

## Rozdział IV

### TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od dnia zawarcia umowy do dnia dokonania ostatniego przeglądu gwarancyjnego

## Rozdział V

### OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY ORAZ KRYTERIA OCENY OFERT

#### 1. Sposób obliczenia ceny oferty.

1.1 Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** wskazane w Formularzu ofertowym – Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania. Cena ryczałtowa obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia. Cena winna uwzględniać wymagania wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Projekcie umowy.

1.2 Cenę należy obliczyć:

- a) podając cenę netto,
- b) wskazując zastosowaną stawkę podatku VAT,
- c) obliczając wysokość podatku VAT,
- d) podając cenę brutto stanowiącą sumę wartości netto i wysokości podatku VAT.

1.3 Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

1.4 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

1.5 W ofercie, o której mowa w pkt. 1.4 niniejszego rozdziału Wykonawca ma obowiązek:

- a) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
- d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

1.6 W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

1.7 Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy (Załącznik Nr 4).

2. Rażąco niska cena.

- 2.1 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikających z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda wyjaśnień, w tym złożonych dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu lub innych części składowych.
- 2.2 w przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości szacunkowej zamówienia powiększonej o należny podatek VAT, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień.
3. Zamawiający poprawia w ofercie.

3

- 3.1 oczywiste omyłki pisarskie,
- 3.2 oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3.3 inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3.4 Kryteria oceny ofert, wybór oferty najkorzystniejszej.

3.4.1 Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest cena – 100 %.

**KRYTERIUM** - cena oferty brutto P(C) - waga 100 %.

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom, zostaną przyznane punkty. Do wzoru podstawiana będzie cena oferty brutto za całość przedmiotu zamówienia. Oferta w **kryterium cena** może uzyskać maksymalnie - **100 punktów**, według następującego wzoru:

$$P(C) = \frac{P(C_{\min})}{P(C_{\text{bad}})} \times 100\% \quad 1\% - 1 \text{ punkt}$$

gdzie:

- P(C)** - liczba uzyskanych punktów w **KRYTERIUM cena**  
**P(C<sub>min</sub>)** - cena oferty brutto z najniższą ceną  
**P(C<sub>bad</sub>)** - cena oferty brutto oferty badanej

**Punktacja:** Punkty obliczane będą z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Za oferty najkorzystniejszą będzie uznana oferta z najniższą ceną. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

3.5.3. Jeżeli Wykonawca, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać

ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

3.5.4 Zamawiający oceni oferty w oparciu o kryterium ceny umownej (C) podanej w ofercie i wyrażonej w PLN łącznie z podatkiem VAT.

## **Rozdział VI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

### **1. Wymogi formalne:**

- 1.1. Wykonawca składa jedną ofertę. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.)
  - 1.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie pisemnej na adres Zamawiającego lub drogą elektroniczną na adres e-mail: **przetargi@skarżysko.com.pl**
  - 1.3. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania w formie pisemnej, w języku polskim, podpisaną przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy.
  - 1.4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego, z wyłączeniem omyłek.
  - 1.5. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
  - 1.6. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
  - 1.7. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez zamawiającego w załącznikach do niniejszego zapytania.
  - 1.8. Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu.
  - 1.9. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
  - 1.10. Formularz oferty, oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszego zapytania muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy.
  - 1.11. Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę
- 2. Opakowanie oferty:**
- 2.1 Ofertę pisemną należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzejrystym i nienaruszonym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

Opakowanie musi zostać opatrzone:

a/ adresem Zamawiającego: **Urząd Gminy Skarżysko Kościelne, ul. Kościelna 2a Skarżysko Kościelne**

b/ oznaczone napisem: **Oferta - „Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji pn. Poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Gminy w Skarżysku Kościelnym – nie otwierać przed: 19.05.2023r. do godz. 10.**

c/ imieniem i nazwiskiem ( nazwą / firmą ) oraz dokładnym adresem (siedzibą ) oraz



numerem telefonu i faksu Wykonawcy; (dopuszcza się odcisk stempła), lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

- d/ wszelkie elementy oferty nie opakowane i nieoznaczone w powyższy sposób mogą nie być brane pod uwagę podczas porównania i oceny ofert, a brak powyższych adnotacji Wykonawcy może być przyczyną otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszego zapytania

### **3. Zmiana i wycofanie oferty:**

- Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

### **4. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

#### **4.1. Złożenie oferty**

4.1.1. Ofertę pisemną należy złożyć w siedzibie zamawiającego, tj. w **Urzędzie Gminy w Skarżysku Kościelnym, ul. Kościelna 2a, pok. 102 (sekretariat) lub na adres mailowy e-mail: [przetargi@skarzysko.com.pl](mailto:przetargi@skarzysko.com.pl)**

4.1.2. Ofertę należy złożyć do dnia **19-05-2023r. do godz. 10:00.**

4.1.3 Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego (w tym również drogą pocztową i drogą elektroniczną) po wyznaczonym terminie składania ofert (jak w pkt 4.1.2) zostaną zwrócone Wykonawcom.

4.1.4 Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej i oferty wariantowej.

#### **4.2. Otwarcie ofert**

**Oferty zostaną otwarte komisyjnie, w siedzibie Zamawiającego, pok. 122 w dniu 19-05-2023. o godz. 10.30.**

### **5 Termin związania ofertą**

Składający ofertę pozostaje związany ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert.

## **Rozdział VII**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna na adres Zamawiającego lub elektroniczna na adres **e-mail: [przetargi@skarzysko.com.pl](mailto:przetargi@skarzysko.com.pl)**
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
Grzegorz Pypec - tel: 41/27-14-466 w.20, pok.100, w siedzibie Zamawiającego – w sprawach merytorycznych oraz Tomasz Bokwa tel. 530 997 246 - w sprawach

proceduralnych

**Informacje udzielane są w godzinach pracy Urzędu: poniedziałek – godz. 8:00-16:00, wtorek-piątek – godz. 7:30-15.30**

## **Rozdział VIII**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty bądź unieważnieniu postępowania, zamawiający jednocześnie na stronie internetowej Zamawiającego zawiadamia Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę/firmę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

## **Rozdział IX**

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział X**

### **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”, **Zamawiający informuje, że:**

- 1) Gmina Skarżysko Kościelne jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: **„Pełnienie nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Gminy w Skarżysku Kościelnym”**
- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.

- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 8) Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

## **Rozdział XI**

### **ZAŁĄCZNIKI**

**Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszego zapytania ofertowego:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
1. Załącznik nr 2 – Wykaz osób
2. Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 5 - Wzór umowy

Skarżysko Kościelne, dnia 2023.05.10

GMINA Skarżysko Kościelne  
woj. Świętokrzyskie  
NIP 663-133-84-09 Regon 291010168  
- 1 -

Zatwierdzam:

WÓJT

*mgr Jacek Bryzik*

.....  
Kierownik  
Zamawiającego